



ACTA

Reunión del Comité de Empresa celebrada el día 8 de Enero de 2020, a las 10.00 horas, en la oficina de la empresa SECOEX, sita en la calle Albasanz nº 76 - 1ª Planta Izquierda de Madrid.

Asistentes:

- D. José Luis Fernández Rodríguez (Presidente SLS)
- Dña. Aida Bartolomé Zarzo (Secretaria SLS)
- Dña. Mª Ascensión Aragón Castillo (SLS)
- D. Juan Antonio de Antonio Lumbreras (SLS)
- D. Julián Soler Lara (SLS)
- Dña. Mª Adalía Jiménez Sánchez (STS y S)
- Dña. Pilar Pardo Delgado (UGT)
- D. Agustín Sierra Zabay (UGT)
- D. Javier Gutiérrez Rodríguez (LOLS UGT)

Ausencias:

- D. Julio Romero Barrera (CCOO)
- D. José Isidro Vázquez Chamizo (SLS)
- D. Eugenio Blanco Rocamora (SLS)
- D. Manuel Conejero González (UGT)
- Dña. Mª Salud Siles Sorribas (UGT)

En la que se trató el siguiente orden del día:

- 1º. Aprobación y firma del acta anterior.
- 2º. Formación.
- 3º. Cuadrantes anuales.
- 4º. Presentación nuevo Delegado Estatal de SLS.
- 5º. Subida salarial del 2% en todos los conceptos.
- 6º. Otros.

1º Lectura y firma del acta anterior.

Queda aprobada y firmada el acta anterior por todos los representantes que han asistido a esta reunión. Se entregará copia de la misma por email a cada uno de los representantes de dicho Comité. Queda una copia en la sección sindical de la empresa.

2º Formación.

Tratamos el tema de la formación para el año 2020, y acordamos solicitar a la empresa el catálogo de cursos y la academia donde se impartirán para poder decidir que cursos son los más relevantes para los servicios que tiene actualmente la Delegación de Madrid.

Se manda email a Dña. Gabriela Álviz ese mismo día solicitando toda la documentación referente a la formación, y expresándole que nos gustaría recibirlo a la mayor brevedad posible para poder tratar el tema en la siguiente reunión del Comité.

3º Cuadrantes anuales.

Los delegados de UGT exponen que después de que la Inspección de Trabajo obligara a la implantación de un cuadrante anual en el servicio Enaire, la empresa no nos ha facilitado dicho cuadrante para su revisión y firma.

Acordamos reclamárselo a la Jefatura de Servicios de la Delegación. Al encontrarse la Jefa de Servicios, Erika Pozo, en la oficina, se lo solicitamos y nos hace entrega de una copia en papel del cuadrante anual del Servicio Enaire, el cual ya ha sido entregado a los vigilantes de dicho servicio sin haber pasado antes por el Comité.

Lo digitalizaremos y mandaremos por email a todos los miembros del Comité, y especialmente a la Comisión de Revisión de cuadrantes para que lleven a cabo la revisión del mismo.

4º Presentación del Nuevo Delegado Estatal de SLS.

Se presenta como nuevo Delegado Estatal de SLS a D. Javier Gutiérrez Rodríguez, que anteriormente era delegado LOLS de UGT. Se muestra la documentación relativa al nuevo nombramiento.

5º Subida salarial del 2% en todos los conceptos.

Exponemos que en la nómina del mes de Enero tendremos que observar si se ha llevado a cabo la aplicación de la subida salarial del 2% como está firmado en el Convenio.

6º Otros.

Vestuario: exponemos la mala calidad de la nueva uniformidad, la cual, con menos de 1 mes de uso, ya se está descosiendo algunas prendas, se despegan las letras y logos, no es transpirable....

Acortamos notificárselo tanto a la Jefatura de Servicios de la Delegación con a Dña. Gabriela Álviz para que tomen las medidas oportunas, y valoren cambiar de proveedor.

The image shows several handwritten signatures and initials in blue ink. From left to right: a signature with 'SLS' below it; a signature with 'SLS' below it; a signature with 'UGT' below it; a signature with 'SLS' below it; a signature with 'SLS' below it; and a signature with 'Juan A.' below it.

Finalizada la revisión de todos los puntos del orden del día se da por terminada la reunión a las 11:15 horas.

En prueba de conformidad con cuanto antecede se firma esta acta.



SLS



SLS



SLS



UGT



P. Don